

**Декларация конфликта интересов  
работника ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов».**

Декларация конфликта интересов (далее-Декларация) после ее заполнения носит конфиденциальный характер. Содержание Декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях.

<b>Кому:</b>	Директору ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов»
<b>От кого:</b> Ф.И.О.	
<b>Должность</b>	
<b>Дата заполнения:</b>	

Декларация заполняется собственноручно.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «ДА» или «НЕТ» на каждый из вопросов. Ответ «ДА» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным руководителем.

Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «ДА» Декларации. Если Вы при заполнении Декларации сообщаете о косвенной заинтересованности, т.е. связанной с близкими родственниками, то в разъяснениях Декларации достаточно указать «близкий родственник», без сообщения имени родственника или вида родства.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя или работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя или работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, руководителем или работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность** – заинтересованность, связанная с возможностью работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Близкие родственники** – лица, состоящие в родственных отношениях (родители и дети, супруги, гражданские супруги, бабушка, дедушка и внуки, родные и двоюродные братья и сестры, усыновители и усыновленные).

**Контрагент** – любой хозяйствующий субъект, имеющий деловые отношения с организацией, в том числе поставщик, подрядчик, субподрядчик, клиент.

**Вопросы для определения конфликта интересов.**

1. Являетесь ли Вы, Ваши близкие родственники или лица, действующие в Ваших интересах работниками:

1.1. В организации, находящейся в деловых отношениях с Вашей организацией?

Ответ: НЕТ  ДА

1.2. В организации, которая ищет возможность построить деловые отношения с Вашей организацией, или ведет переговоры с Вашей организацией?

Ответ: НЕТ  ДА

2. Участвовали ли Вы в какой либо сделке от лица Вашей организации (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п., в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

Ответ: НЕТ  ДА

3. Получали ли Вы когда-либо от контрагента или любых иных третьих лиц денежные средства или иные материальные ценности, которые можно воспринять как компрометирующие Вашу способность принимать непредвзятые решения в отношении коммерческих операций между Вашей организацией и другой организацией, например плату от контрагента за содействие в заключении сделки с Вашей организацией?

Ответ: НЕТ  ДА

4. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения или приобретения новых возможностей для Вашей организации?

Ответ: НЕТ  ДА

5. Использовали ли Вы средства организации, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации организации или вызвать конфликт с интересами организации?

Ответ: НЕТ  ДА

6. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Вашей организации?

Ответ: НЕТ  ДА

7. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники под Вашим прямым руководством в Вашей организации?

Ответ: НЕТ  ДА

8. Является работа в Вашей организации для членов Вашей семьи или близких родственников по основному месту работы?

Ответ: НЕТ  ДА

9. Является работа в Вашей организации для членов Вашей семьи или близких родственников не по месту основной работы?

Ответ: НЕТ  ДА

10. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в организацию; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на высшую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарного взыскания?

Ответ: НЕТ  ДА

11. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

Ответ: НЕТ  ДА

#### **Заявление**

*Настоящим подтверждаю, что у меня отсутствует конфликт интересов, т.е. любая из ситуаций, указанных в разделе 1 настоящей Декларации.*

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

*Подписывая Декларацию, я подтверждаю, что:*

*- настоящая Декларация заполнена мною добровольно, с моего согласия,  
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.*

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_